

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 им.Ш.Ш.АДАЕВА с.КАТАР-ЮРТ»  
(МБОУ «СОШ №3 ИМ.Ш.Ш.АДАЕВА С. КАТАР-ЮРТ»)  
МУ «Техья-Мартана муниципални клоштан дешаран урхалла»  
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ  
«КОТАР-ЮБРТАРА №3 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН АДАЕВ ШАМАЛАН ЦАРАХ ИШКОЛ»  
(МБЙХЪ «КОТАР-ЮБРТАРА №3 ЙОЛУ АДАЕВ Ш.Ш. ЦАРАХ ЙИИ»)  
С-М.Д. Корнукаева ул., д.64, с. Катар-юрт, 366607 Тел/факс: 8 (928) 003-22-39 e-mail: [brigantina-3b@mail.ru](mailto:brigantina-3b@mail.ru);  
[katarschool3edu95.ru](http://katarschool3edu95.ru) ОКПО 87454114 ОГРН 1082033000840 ИНН/КПП 2002002864/2002011001

## ПРИКАЗ

от 03 марта 2025 г.

№ 331-од

с.Катар-Юрт

### Об организации и осуществлении приема детей в первый класс на 2025/26 учебный год

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ «СОШ №3 им.Ш.Ш.Адаева с.Катар-Юрт», в целях обеспечения конституционного права всех граждан на общедоступность и бесплатность общего образования

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать прием в 1 класс на 2025/26 учебный год с 1 апреля по 5 сентября 2025 года:
  - 1.1 Прием заявлений в первый класс для детей, зарегистрированных на закрепленной территории, имеющих право первоочередного порядка предоставления мест и преимущественного приема начать с 1 апреля 2025 года по 30 июня 2025 года, не допуская любых видов и форм конкурсного отбора;
  - 1.2. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей имеющих: первоочередное право или преимущественного приема и зарегистрированных на закрепленной территории в течении 3-х рабочих дней после завершения приема на обучения с 1 апреля по 30 июня 2025 года;
2. Для детей, не зарегистрированных на закрепленных территориях, приём заявлений в первый класс начать с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года:

2.1. Для детей, поступающих в школу не зарегистрированных на закрепленных территориях, распорядительный акт о приеме на обучение издается директором в течении 5 рабочих дней после приема заявления.

3. При организации приёма детей для обучения в 2025/26 учебном году обеспечить безусловную реализацию гарантированного в РФ права на получения общедоступного начального общего образования всех граждан, подлежащих обучению.

4. Обеспечить беспрепятственный приём в первые классы детей от 6 лет и 6 месяцев и до 8 лет включительно, независимо от уровня подготовки.

5. Приём детей в ОО для обучения в более раннем или позднем возрасте осуществлять на основании заявления родителей (законных представителей) по согласованию с учредителем ОО – МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района».

6. Обеспечить соблюдение норм приёма в первые классы детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, и пребывание этой категории детей в ОО в соответствии СанПиН 2.42.1178-02.

7. Осуществлять приём в 1 класс приёмной комиссией под председательством Вр.и.о. директора МБОУ «СОШ №3 им. Ш.Ш. Адаева с. Катар-Юрт» З.Ш. Мутаева в следующем составе: И.о.заместителя директора по УР – Ахмадова М.А-Х., заместитель директора по ВР – Ибрагимова Т.К.; секретарь Изарипова Т.Л.; учитель начальных классов – Перевалова Н.Н.; учитель начальных классов – Умарова Э.М.

8. Назначить ответственной за прием заявлений по зачислению в первый класс секретаря Изарипову Т.Л.

9. При организации приёма знакомить родителей с Уставом школы, лицензией (датой предоставления и регистрационным номером лицензии) на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, правами и обязанностями участников образовательного процесса.

10. Исключить случаи незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) детей при приёме в ОО.

11. Секретарю Изариповой Т.Л.:

11.1. Разместить на информационном стенде следующую информацию:

– Перечень улиц и домов закрепленного за Учреждением микрорайона.

- График приёма документов;

- Информацию о количестве мест в 1-х классах;

- Форму заявления и перечень необходимых документов.

12.2. Информацию о ходе приёма в 1-е классы передавать еженедельно, начиная с 1 апреля 2025 года по 31 августа 2025 года в МУ «Отдел Образования Ачхой-Мартановского муниципального района».

11.3. Копии с оригиналов документов заверять печатью школы для документов;

11.4. Вести журнал приема заявлений поступающих в первый класс;

11.5. Выдавать расписку родителям после приема документов на обучение в первый класс;

11.6. Заносить информацию о поступающих в 1 класс в «Е-услуги» СГО.

12. Утвердить график приема заявлений в 1-й класс:

Понедельник – с 9.00 до 15.00

Среда – с 9.00 до 15.00

12. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Вр.и.о директора

З.Ш. Мутаев