МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 им.Ш.Ш.АДАЕВА с.КАТАР-ЮРТ»**

**(МБОУ «СОШ №3 ИМ.Ш.Ш.АДАЕВА С. КАТАР-ЮРТ»)**

МУ «Т1ехьа-Мартана муниципальни кIоштан дешаран урхалла»

**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ**

**«КАТАР-ЮЬРТАРА №3 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН АДАЕВ ШАМАЛАН Ц1АРАХ ШКОЛА»**

 **(МБЮУ «КАТАР-ЮЬРТАРА №3 ЙОЛУ АДАЕВ Ш.Ш. ЦIАРАХ ЮЮШ»)**

С-М.Д. Корнукаева ул., д.64, с. Катар-Юрт, 366607 Тел/факс: 8 (938) 017 88-80 е-maii: brigantina-3b@mail.ru;

katarschoo13edu95.ruОКПО 87454114 ОГРН 1082033000840ИНН/КПП 2002002864/2002011001

**31.05.2022г.**

**Мониторинг самооценки готовности**

**МБОУ «СОШ №3 им.Ш.Ш.Адаева с.Катар-Юрт» к реализации требований ФГОС НОО и ООО**

В соответствии с дорожной картой мероприятий по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО на 2021–2027 годы в школе проводилась проверка имеющихся в МБОУ «СОШ №3 им.Ш.Ш.Адаева с.Катар-Юрт» условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО.

**Цель:** определить уровень готовности школы к реализации требований федеральногогосударственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования (ФГОСНОО иООО).

Задачи:

- самоанализ готовности к реализации требований ФГОС НОО и ООО;

- планирование работы по адаптации школьной образовательной системы к реализации требований ФГОС НОО и ООО;

**Система критериев:**

- Соответствие нормативной базы общеобразовательной организации требованиям введения и реализации ФГОС НОО и ООО;

- Соответствие финансового обеспечения общеобразовательной организации требованиям введения ФГОС НОО и ООО;

- Соответствие организационного и методического обеспечения требованиям

введения и реализации ФГОС НОО и ООО;

- Соответствие информационного обеспечения требованиям введения и реализации ФГОС НОО и ООО;

Соответствие материально-технического обеспечения требованиям введения и реализации ФГОС НОО и ООО;

- Соответствие кадровых ресурсов требованиям введения и реализации ФГОС НОО и ООО.

**Принципы организации и проведения мониторинга**

Основными принципами модели мониторинга являются:

- использование информационных данных и системы мониторинговых показателей (индикаторов), наиболее полно характеризующих исследуемое явление;

- осуществление мониторинга в течение более или менее длительного срока с

определенными интервалами сбора информации;

- органическая связь мониторинга с федеральной и региональной системой оценки уровня готовности образовательных организаций к реализации ФГОС НОО и ООО.

Для проведения анализа использовался:

**Лист самооценки готовности школы к введению ФГОС начального и основного общего образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задача для администрации и педагогического коллектива ОО | **Оценка состояния, балл** | Критерий выполнения задачи | Предполагаемые сроки |
| **Да (1)** | **Нет (0)** |
| **Нормативно-правовое обеспечение** |
| Сформировать банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней | **1** |  | Администрация ОО разместила нормативные правовые документы на официальном сайте ОО | Постоянно |
| Определить требования к различным объектам инфраструктуры ОО с учетом федеральных требований к минимальной оснащенности учебной деятельности | **1** |  | Руководитель ОО утвердил положения об информационно-библиотечном и физкультурно-оздоровительном центрах, помещениях для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью и ознакомил с ними участников образовательных отношений | Май |
| Определить требования к образовательной деятельности | **1** |  | Руководитель ОО утвердил положения о рабочей программе, о текущем контроле и промежуточной аттестации, об индивидуальном учебном плане, о языках обучения, об организации обучения лиц с ОВЗ и ознакомил с ними участников образовательных отношений | Май |
| Разработать ООП на уровень начального общего образования | **1** |  | ООП начального общего образования соответствует требованиям ФГОС начального общего образования от 2021 года, администрация ОО согласовала с органами государственно-общественного управления. Руководитель ОО утвердил ООП начального общего образования | Апрель |
| Разработать ООП на уровень основного общего образования | **1** |  | ООП основного общего образования соответствует требованиям ФГОС основного общего образования от 2021 года, администрация ОО согласовала с органами государственно-общественного управления. Руководитель ОО утвердил ООП основного общего образования | Май |
| Подготовить приказы, которые регламентируют введение ФГОС начального и основного общего образования от 2021 года | **1** |  | Руководитель ОО подписал приказы, их разместили сайте ОО | Май |
| Проанализировать список учебников, учебных пособий по федеральному перечню учебников | **1** |  | Администрация ОО сформировала список учебников, которые необходимо приобрести для обучающихся | Ежегодно |
| **Организационно-методическое обеспечение** |
| Создать рабочую группу по введению ФГОС начального и основного общего образования | **1** |  | Подготовили приказ о составе рабочей группы, руководитель ОО утвердил рабочую группу | Сентябрь |
| Организовать переговорные площадки для взаимодействия участников образовательной деятельности | **1** |  | Администрация ОО и педагоги организовали работу блогов, сайтов, форумов, спланировали совещания и родительские собрания | Постоянно |
| Определить модель внеурочной деятельности | **1** |  | Администрация ОО подготовила план внеурочной деятельности в структуре ООП начального и основного общего образования | Апрель |
| Реализовать сетевое взаимодействие ОО с организациями общего и дополнительного образования |  | **0** | Администрация ОО заключила договоры о сотрудничестве | Август |
| Разработать расписание учебных занятий, которое реализует индивидуальные учебные планы учащихся |  | **0** | Руководитель ОО утвердил расписание учебных занятий | Август |
| Организовать обучение с использованием электронных и дистанционных технологий |  | **0** | Администрация и педагогические работники создали электронную образовательную платформу для реализации ООП с помощью электронных и дистанционных технологий | Постоянно |
| Организовать изучение общественного мнения по вопросам введения ФГОС начального общего образования, обеспечить внесение возможных дополнений в содержание ООП начального общего образования | **1** |  | Администрация ОО создала общественную приемную или форум на официальном сайте ОО | Постоянно |
| Организовать изучение общественного мнения по вопросам введения ФГОС основного общего образования, обеспечить внесение возможных дополнений в содержание ООП основного общего образования | **1** |  | Администрация ОО создала общественную приемную или форум на официальном сайте ОО | Постоянно |
| Обеспечить постоянный доступ участников образовательной деятельности к информации по реализации ООП начального общего образования |  | **0** | Администрация ОО обеспечила функционирование сайта ОО, на котором разместила всю информацию по реализации ООП начального общего образования | Постоянно |
| Обеспечить постоянный доступ участников образовательной деятельности к информации по реализации ООП основного общего образования | **1** |  | Администрация ОО обеспечила функционирование сайта ОО, на котором разместила всю информацию по реализации ООП основного общего образования | Постоянно |
| Обеспечить беспрепятственный доступ участников образовательных отношений к образовательным ресурсам | **1** |  | Педагоги систематизировали каталог цифровых образовательных ресурсов и образовательных ресурсов интернета для учащихся | Постоянно |
| Обеспечить бесплатными учебниками, учебными пособиями обучающихся | **1** |  | Администрация ОО и библиотекарь закупили и раздали ученикам необходимые учебники, учебные пособия в соответствии с федеральными требованиями | Август–сентябрь |
| Обеспечить контролируемый доступ участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в интернете | **1** |  | Руководитель ОО заключил договор с провайдером для беспрепятственного, постоянного и безопасного доступа к интернету | Постоянно |
| Организовать электронный документооборот |  | **0** | Руководитель ОО утвердил положение об электронном документообороте ОО и ознакомил с ним участников образовательных отношений | Постоянно |
| **Материально-техническое обеспечение** |
| Оснастить ОО в соответствии с требованиями к минимальной оснащенности учебной деятельности и оборудованию учебных помещений | **1** |  | Администрация ОО подготовила план финансово-хозяйственной деятельности (ФХД) | Постоянно |
| Укомплектовать современную библиотеку |  | **0** | Администрация ОО и библиотекарь обеспечили участникам образовательной деятельности возможность работать в читальном зале на компьютерах, сканировать, выходить в интернет | По плану ФХД |
| Организовать постоянно действующие площадки для свободного самовыражения учащихся | **1** |  | Администрация ОО и педагоги организовали работу школьной газеты, сайта, блога, форума, радио, телевидения, научно-исследовательского общества обучающихся, органов школьного самоуправления | Постоянно |
| Организовать санитарно-гигиенические условия образовательной деятельности | **1** |  | Администрация и работники ОО обеспечили функционирование лицензированного медицинского кабинета, столовой, спортивного зала и спортивных сооружений в соответствии с ФГОС начального образования от 2021 года | По плану ФХД |
| Организовать санитарно-гигиенические условия образовательной деятельности | **1** |  | Администрация и работники ОО обеспечили функционирование лицензированного медицинского кабинета, столовой, спортивного зала и спортивных сооружений в соответствии с ФГОС основного образования от 2021 года | По плану ФХД |
| Укомплектовать учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами (АРМ) учащихся и педагогических работников |  | **0** | Учащиеся и педагоги используют АРМ, чтобы повысить качество образования | По плану ФХД |
| Организовать образовательное пространство для занятий внеурочной, научно-исследовательской и проектной деятельностью | **1** |  | Администрация ОО оборудовала помещения для занятий учащихся учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские), для занятий музыкой, хореографией и др. | По плану ФХД |
| Обеспечить возможность беспрепятственного доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) к объектам инфраструктуры ОО | **1** |  | Администрация ОО оборудовала здания ОО пандусами, поручнями, лифтами, учебными кабинетами и др. | По плану ФХД |
| **Психолого-педагогическое обеспечение** |
| Укомплектовать штат работников специалистами психолого-педагогического сопровождения | **1** |  | Педагоги-психологи, социальные педагоги работают в ОО | По штатному расписанию |
| Обеспечить вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения |  | **0** | Администрация ОО и педагогические работники подготовили и внедрили комплексную модель психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности | Август |
| Разработать программу психолого-педагогического сопровождения ФГОС начального общего образования | **1** |  | Руководитель ОО утвердил программу психолого-педагогического сопровождения ФГОС начального общего образования в структуре ООП | Сентябрь |
| Разработать программу психолого-педагогического сопровождения ФГОС основного общего образования | **1** |  | Руководитель ОО утвердил программу психолого-педагогического сопровождения ФГОС основного общего образования в структуре ООП | Сентябрь |
| **Кадровое обеспечение** |
| Разработать диагностический инструментарий, который поможет выявить профессиональные затруднения педагогов | **1** |  | Администрация ОО и руководители профессиональных объединений педагогов подготовили и реализовали программу мониторингов | Постоянно |
| Укомплектовать штат ОО педагогическими, руководящими и иными работниками | **1** |  | Работники ОО выполняют должностные обязанности | По штатному расписанию |
| Организовать повышение квалификации педагогических работников |  | **0** | Администрация ОО разработала план внутришкольного повышения квалификации по проблемам внедрения ФГОС среднего общего образования | Август |
| Выявить уровень владения педагогов современными технологиями обучения |  | **0** | Администрация ОО и руководители профессиональных объединений педагогов организовали самоанализ профессиональной деятельности учителей. Педагоги подготовили портфолио | Сентябрь |
| Организовать использование электронных образовательных ресурсов | **1** |  | Учителя развивают блоги и сайты. Педагоги размещают собственные разработки, пособия и другие методические продукты | Постоянно |
| Организовать обучение педагогического коллектива по проблеме использования информационно-коммуникационных технологий | **1** |  | Педагоги разработали учебные занятия с применением современных средств обучения (цифровой микроскоп, интерактивная доска, документ-камера, система электронного голосования, 3D-ручки, 3D-принтеры, дополненная реальность и пр.) | Постоянно |

**ИТОГО:** 30

**УРОВЕНЬ реализации требований ФГОС НОО и ООО**: выше среднего

 Интерпретация полученных результатов:

 5-10 балла - низкий

 11-15 – ниже среднего

 16-25 - средний

 26-35 - выше среднего

 Более 36 - высокий