

Муниципальное учреждение
«Отдел образования Ачхой-Мартановского
муниципального района»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3
им. Ш.Ш. Адаева с. Катар-Юрт»

(МБОУ «СОШ №3 им. Ш.Ш. Адаева
с. Катар-Юрт»)

ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2023 № 68

**о порядке выдачи справки об обучении
или о периоде обучения**

Катар-Юрт

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
«СОШ №3 им. Ш.Ш. Адаева
с. Катар-Юрт»

А.В. Батеева

01.09.2023

(Дата)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи справки об обучении или о периоде обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение определяет структуру справки об обучении или о периоде обучения (далее – справка), порядок оформления и выдачи, а также учета выдачи справки.
- 1.3. Справка выдается лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «СОШ №3 им. Ш.Ш. Адаева с. Катар-Юрт» (далее – школа).

2. Структура справки

- 2.1. Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка по образцу согласно Приложению №1.
- 2.2. Обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из школы, выдается справка по образцу согласно Приложению №2.

- 2.3. Обучающимся, продолжающим обучение в школе, выдается справка по образцу согласно Приложению №3.
- 2.4. Обучающимся, проходившим ранее обучение в школе, выдается справка по образцу согласно Приложению №4.

3. Порядок оформления и выдачи справки

- 3.1. Справка оформляется на фирменном бланке школы на русском языке в соответствии с установленными образцами.
- 3.2. Справка выдается по запросу лица, претендующего на ее получение:
- совершеннолетнего обучающегося;
 - родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
- 3.3. Оформление и выдача справки в школе осуществляется на основании результатов государственной итоговой аттестации; результатов промежуточной аттестации (для экстернов); заявления родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося; решения Педагогического совета об отчислении обучающегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания.
- 3.4. Сведения в справку вносятся на основании сведений, указанных в распорядительных актах школы (о приеме на обучение, об отчислении и др.), классных журналах, а также результатов государственной итоговой аттестации.
- 3.5. Заполненная справка заверяется подписью директора школы и печатью школы. Оттиск печати должен быть четким и легко читаемым.
- 3.6. По запросу заявителя справка может быть отправлена по почте.
- 3.7. Ответственным за оформление и выдачу справки является секретарь учебной части.

4. Порядок учета выдачи справок

- 4.1. Выданная справка регистрируется в журнале регистрации исходящей документации.

Приложение №1
к Положению о порядке выдачи справки
об обучении или о периоде обучения

На общем бланке школы

Справка
об обучении для лиц, не прошедших ГИА или получивших на ГИА
неудовлетворительные результаты

Настоящая справка выдана _____,
(Ф.И.О.)
дата рождения _____, в том, что он(а) обучался (обучалась) в _____,
(полное наименование образовательной организации)
находящемся по адресу: _____
и ее местонахождение)
по _____
(уровень основной образовательной программы общего образования)
в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам,
курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ

Приказ о зачислении от _____ № _____.

Приказ об отчислении от _____ № _____.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

Директор
(М.П.)

подпись

И.О. Фамилия

Приложение №2
к Положению о порядке выдачи справки
об обучении или о периоде обучения

На общем бланке школы

Справка
об обучении для лиц, освоивших часть образовательной программы и (или)
отчисленным из _____

Настоящая справка выдана _____,
(Ф.И.О.)
дата рождения _____, в том, что он(а) обучался (обучалась) в _____,
(полное наименование образовательной организации)
находящемся по адресу: _____
и ее местонахождение)
по _____
(уровень основной образовательной программы общего образования)
в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам,
курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Отметки за _____ учебный год			

Приказ о зачислении от _____ № _____.

Приказ об отчислении от _____ № _____.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Дата выдачи «_____» _____ 20 ____ г.

Директор
(М.П.)

подпись

И.О. Фамилия

Приложение №3
к Положению о порядке выдачи справки
об обучении или о периоде обучения

На общем бланке школы

Справка
об обучении для лиц, обучающихся в _____

Настоящая справка выдана _____,
(Ф.И.О.)
дата рождения _____, в том, что он(а) обучается в _____,
(полное наименование образовательной организации)
находящемся по адресу: _____
и ее местонахождение)
по _____
(уровень основной образовательной программы общего образования)
в _____ учебном году в _____ классе.

Приказ о зачислении от _____ № _____.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Дата выдачи «_____» _____ 20 _____ г.

Директор
(М.П.)

подпись

И.О. Фамилия

Приложение №4
к Положению о порядке выдачи справки
об обучении или о периоде обучения

На общем бланке школы

Справка
о периоде обучения для лиц, обучавшихся в _____

Настоящая справка выдана _____,
(Ф.И.О.)
дата рождения _____, в том, что он(а) обучался (обучалась) в _____,
(полное наименование образовательной организации)
находящемся по адресу: _____
и ее местонахождение)
по _____
(уровень основной образовательной программы общего образования)
с _____ года по _____ года.

Приказ о зачислении от _____ № _____.

Приказ об отчислении от _____ № _____.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

Директор
(М.П.)

подпись

И.О. Фамилия