

Муниципальное учреждение
«Отдел образования Ачхой-Мартановского
муниципального района»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3
им. Ш.Ш. Адаева с. Катар-Юрт»

(МБОУ «СОШ №3 им. Ш.Ш. Адаева
с. Катар-Юрт»)

ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2023 № 23

о плане урока

Катар-Юрт

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
«СОШ №3 им. Ш.Ш. Адаева
с. Катар-Юрт»

А.В. Батеева

01.09.2023

(Дата)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о плане урока (занятия) (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. План урока (занятия) – документ, регламентирующий деятельность на уроке:
 - педагога – по организации образовательного процесса на основе системно-деятельностного подхода, который подразумевает специальную организацию учебного процесса – организацию учебной среды, учебного материала, учебной деятельности, и целенаправленное планирование итоговых, тематических или текущих результатов обучения (личностных, метапредметных и предметных универсальных учебных действий);
 - обучающихся – по овладению предметными и метапредметными знаниями и умениями в соответствии с учебной программой.
- 1.3. Наличие плана на каждом уроке (занятии) обязательно.
- 1.4. План урока (занятия) составляется педагогом в соответствии с рабочей программой по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю.
- 1.5. Педагог имеет право на:
 - выбор и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
 - творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной

программы, отдельного учебного предмета, учебного курса, учебного модуля;

- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

1.6. Основные задачи плана урока (занятия):

- определение места урока (занятия) в изучаемой теме;
- определение методической цели, образовательных, воспитательных развивающих задач, планируемых предметных и метапредметных результатов деятельности обучающихся (универсальных учебных действий) на уроке (занятии);
- отбор содержания урока (занятия) в соответствии с целями и задачами урока (занятия);
- группировка отобранного учебного материала и определение последовательности его изучения;
- отбор методов обучения и форм организации познавательной деятельности обучающихся, направленных на создание условий для усвоения ими учебного материала.

1.7. Проведение урока (занятия) без плана является недопустимым.

1.8. План урока (занятия) может быть востребован администрацией школы и другими представителями контролирующих органов.

2. Порядок разработки плана урока (занятия)

2.1. Каждый урок (занятие) строится на основе системно-деятельностного подхода и направлен на достижение предметных, метапредметных и личностных результатов.

2.2. Уроки (занятия) строятся на принципах открытости, свободы выбора, продуктивности и результативности.

2.3. Основными компонентами плана урока (занятия) являются:

- целевой: постановка целей учения перед обучающимися;
- содержательный: подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т. д.;
- технологический: выбор форм, методов и приемов обучения;
- контрольно-оценочный: использование оценки деятельности ученика на уроке (занятии) для стимулирования его активности и развития познавательного интереса.

2.4. Определение цели на каждый урок (занятие) обязательно.

2.5. Цель может включать следующие аспекты:

- образовательный: вооружение обучающихся системой знаний, умений и навыков;
- воспитательный: формирование у обучающихся научного мировоззрения, положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нравственных качеств личности;
- развивающий аспект: развитие у обучающихся познавательного интереса, творческих способностей, речи, памяти, внимания, воображения.

2.6. Планируемые результаты включают:

- предметные достижения;
- метапредметные достижения;
- личностные достижения.

2.7. Этапы планирования урока (занятия):

- определение типа урока (занятия), разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала урока (занятия), разделение его на ряд опорных знаний;
- выделение главного материала, который обучающийся должен понять и запомнить на уроке (занятии);
- подбор методов технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока (занятия);
- выбор форм организации деятельности обучающихся на уроке (занятии), форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение форм и объема домашнего задания;
- продумывание форм подведения итогов урока (занятия), рефлексии;
- оформление плана урока (занятия).

2.8. План урока (занятия) разрабатывается с учетом следующих требований к уроку (занятию):

2.8.1. Дидактические требования к уроку (занятию) заключаются в наличии межпредметных связей и определении места урока (занятия) среди других в теме. Материал должен соответствовать учебной программе и принципам педагогического процесса. Структура подчиняется закономерностям образовательного процесса и дидактическим целям урока (занятия).

2.8.2. Организационные требования предполагают гибкость содержания, завершенность урока (занятия), наличие строгой дисциплины, следование структуре и заранее продуманному плану занятия,

использование информационных технологий и современных средств обучения.

2.8.3. Методические требования предполагают обоснованный выбор средств и форм обучения, методов и их сочетания. В материале занятия выделяют главное и второстепенное, деятельность строят для реализации воспитательной функции урока (занятия). Опора на практическую направленность и межпредметные связи. Использование ИКТ и упражнений творческого характера. Дифференциация домашнего задания, применение технологий развивающего обучения. Соблюдение принципов здоровьесбережения, благоприятных эстетических и гигиенических условий, мотивация учебной деятельности и самостоятельности школьников.

2.8.4. Воспитательные требования предполагают, что педагог соблюдает профессиональный такт и терпение в общении со школьниками. Стремится к развитию творческих способностей подростков, воспитанию их нравственных качеств, формированию и развитию внимания, памяти и мышления, познавательного интереса.

2.9. Тип и вид урока (занятия) определяют структуру и особенности проведения урока (занятия).

2.9.1. Различают такие виды уроков (занятий) для каждого типа:

- урок открытия нового знания предполагает такие формы, как беседа, экскурсия, экспедиция, игра, урок-путешествие, лекция, проблемное занятие, конференция, урок-мультимедиа;
- рефлексия – комбинированный, деловая и ролевая игра, диалог, практикум, сочинение;
- развивающего контроля – викторина, творческий отчет, тестирование, письменная работа, защита проекта, реферата, устный, опрос;
- общеметодической направленности – беседа, консультация, конференция, конкурс, обзорная лекция, урок-игра, суд, диспут, экскурсия, обсуждение.

2.9.2. В зависимости от поставленных целей выделяют четыре типа уроков (занятий). Типология уроков (занятий) строится на различиях по видам и содержанию учебной деятельности.

Тип урока (занятия)	Содержание урока (занятия)	Структура (этапы) урока (занятия)
Урок	Школьники учатся новым	1) мотивация – тему

открытия новых знаний	способам обретения знаний, знакомятся с новыми терминами и понятиями и за счет этого расширяют кругозор. Получают и обрабатывают новую информацию. Понятийная база расширяется, а вместе с ней и умения применять новые способы действия. Материал излагают так, чтобы он был доступен для всех обучающихся. Для применения знаний на практике используют частные дидактические задачи и задания разного уровня сложности.	формулируют таким образом, чтобы обучающиеся точно понимали, какие знания они 2) получают и для чего они нужны; 3) актуализация за счет выполнения пробного действия и выявления затруднения – вспоминают имеющиеся данные и обнаруживают границы при попытке продвинуться дальше; 4) целеполагание, разработка плана, поиск вариантов выхода из затруднения – определяют, что не вышло и почему, вычисляют, каких знаний не хватает и где их можно взять; 5) «открытие» нового, реализация запланированного – ищут путь реализации запланированного, применяют его; 6) закрепление – самостоятельная работа с последующей проверкой новые знания применяют к типовым ситуациям и каждый этап проговаривают с педагогом; 7) включение нового материала в существующую систему; 8) рефлексия по итогам – сопоставляют цели занятия и полученные результаты.
Урок рефлексии	Школьники учатся выявлять и преодолевать трудности без посторонней помощи. Занятие	1) мотивационный этап – педагог создает ситуации, в которых ученики приходят к

	проводят, чтобы закрепить полученные ранее способы действия и знания, сформировать у обучающихся способность к самоанализу, поиску причины затруднений и способов разрешения сложностей. На уроке (занятии) рефлексии ученики практикуют механизмы поиска и исправления ошибок, чтобы применять их в дальнейшем.	выводу о необходимости анализа своих ошибок, повторения действий; 2) актуализация знаний пройденное ранее повторяют, обучающиеся самостоятельно выполняют задания; 3) определение индивидуальных затруднений в применении умений и знаний – определяют причины сложностей и недоработок; 4) планирование работы по устранению затруднений (выбор действий, создание стратегии, поиск путей разрешения) – вычисляют, какие знания еще не усвоены, как восполнить пробелы; 5) реализация запланированного – выбирают пути решения проблемы, самостоятельно применяют алгоритм; 6) обобщение затруднений, проведение самостоятельной работы — задания, которые вызвали больше всего затруднений выполняют повторно, а алгоритм работы основательно проговаривают; 7) «монтаж» нового – знания включают в существующую систему, выстраивают взаимосвязи навыков; 8) рефлексия по итогам работы – сопоставление целей и достигнутых результатов. В зависимости от сложности и количества обнаруженных затруднений последние этапы могут повторяться для выполнения запланированной работы.
Урок систематизации	На уроках (занятиях) систематизации материала работа строится так, чтобы	1) актуализация знания, самоопределение;

знаний	показать ученикам взаимосвязь темы с другими разделами, продемонстрировать место нового материала в структуре курса или темы. Обучающиеся работают с типичными и нетипичными ситуациями, воспроизводят опорные знания, повторяют и анализируют основные явления, понятия и факты.	2) фиксация затруднения, формулирование цели и задачи; 3) планирование работы; 4) выполнение стратегии; 5) самостоятельная проверка по образцу; 6) рефлексия.
Урок развивающего контроля	Проводят для оценки знаний и умений обучающихся, освоения способов взаимного и самоконтроля после прохождения большой темы или раздела. Педагог проводит короткий инструктаж перед началом работы, объясняет суть и содержание всех упражнений. Ученики должны понимать критерии оценивания работы.	Структура занятия практически не отличается от других типов. Исключение составляет вторая половина часа, когда школьники выполняют: 1) обобщение разных затруднений; 2) самостоятельное выполнение задач с последующей самопроверкой – используют объективно обоснованный образец для сопоставления качества выполненной работы; 3) решение задач творческого уровня с последующей оценкой по установленным критериям; 4) рефлексия.
В начальной и основной школе структура уроков (занятий) имеет незначительные отличия в формах и видах учебной деятельности. Объединяет занятия системно-деятельностный подход и создание ситуаций самостоятельного поиска знаний, побуждение школьников к учебе, творческая мотивация. Остальные аспекты связаны со спецификой работы школы, психологическими особенностями коллектива, возрастом и уровнем подготовки детей.		

2.10. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока (занятия):

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей обучающихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
- подборка разнообразных учебных заданий, целью которых является: узнавание нового материала, воспроизведение, применение знаний в знакомой ситуации, применение знаний в незнакомой ситуации, творческий подход к знаниям;
- дифференциация учебных заданий;
- определение способов развития познавательного интереса обучающихся (интересный факт, эффектный опыт и т. п.);

- продумывание приемов педагогической техники.

3. Оформление плана урока (занятия)

- 3.1. План урока (занятия) может быть составлен как в рукописном, так и в печатном виде.
- 3.2. План урока (занятия) содержит две основные части: формальную и содержательную.
- 3.3. Формальная часть конспекта включает:
 - дата проведения урока (занятия) в соответствии с календарно-тематическим планированием;
 - класс, в котором проводится данный урок (занятие);
 - тема урока (занятия);
 - цели и задачи урока (занятия);
- 3.4. Содержательная часть конспекта включает описание этапов урока (занятия), названия, последовательность и содержание которых зависит от конкретного предмета.
 В содержательной части плана урока (занятия) в обязательном порядке должны присутствовать пометки о решении задач и планируемых УУД, а также пометки об индивидуальной работе со слабоуспевающими обучающимися, с одаренными и высоко мотивированными обучающимися. Педагог самостоятельно определяет объем содержательной части плана урока (занятия) и ее оформление.
- 3.5. Выбор формы плана урока (занятия) зависит от методической подготовленности педагога, профессионализма, опыта работы, специфики предмета, типа и формы урока (занятия).
 Педагогами высшей квалификационной категории, имеющими ведомственные звания, являющиеся победителями или призерами профессиональных конкурсов разрешается составлять краткие планы уроков (занятий). Однако в случае если в ходе осуществления внутришкольного контроля администрацией школы будет указано на недостаточный высокий уровень проведенного урока (занятия) и будут деланы замечания, администрация школы имеет право обязать педагога составлять планы уроков (занятий) на общих основаниях.
- 3.6. План урока (занятия) может быть выполнен:
 - в форме блочно-модульной схемы;
- 3.7. Содержание и структура урока (занятия), приемы и методы обучения должны соответствовать его теме, целям и типу.

4. Контроль и хранение планов уроков (занятий)

4.1. Контроль над ведением и оформлением плана урока (занятия) педагога осуществляет заместитель директора по методической работе.

4.2. Хранение планов уроков (занятий) педагог осуществляет в течение всего учебного года.

Планы уроков (занятий) в печатном виде хранятся в папке-накопителе отдельно на каждый предмет и класс.

Рукописные планы уроков (занятий) составляются в отдельной тетради на каждый класс.

**Лист согласования
Положения о плане урока (занятия)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №3 им. Ш.Ш. Адаева с. Катар-Юрт»

(протокол от 25.08.2023 №1)