МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 им. Ш.Ш. АДАЕВА с. КАТАР-ЮРТ»
АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СОШ №3 ИМ. Ш.Ш. АДАЕВА С. КАТАР-ЮРТ»)

МУ «Т1ехьа-Мартана муниципальни кIоштан дешаран дакъа»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРДЕШАРАН ХЬУКМАТ
«КАТАР-ЮЬРТАРА АДАЕВН Ш.Ш. Ц1АРАХ №3 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»
Т1ЕХЬА-МАРТАНА МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН
(МБЙУХЬ «КАТАР-ЮЬРТАРА АДАЕВН Ш.Ш. ЦIАРАХ №3 ЙОЛУ ЙУЙУИ»)

ПРИКАЗ

28 августа 2026 г. № *176-од*

с. Катар-Юрт

о создании условий для организации родительского контроля за организацией питания обучающихся

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 №АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 №ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся, заместителя директора по ВР Ибрагимову Т.К., ответственного за организацию питания.

2. Ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:

2.1.Организовать работу комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – комиссия):

− оказывать членам комиссии помощь в составлении документов, необходимых для их работы;

− предоставлять членам комиссии сведения и копии документов в сфере организации питания;

− отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;

2.2. Сопровождать членов комиссии и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;

2.3. Обеспечивать доступность для широкого круга общественности освещения итоговых результатов родительского мониторинга;

2.4. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учетом результатов родительского мониторинга.

3. Разработать и утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ №3 им. Ш.Ш. Адаева с. Катар-Юрт», а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи.

4. Секретарю учебной части Мукаевой М.А. ознакомить с настоящим приказом указанных в нем работников.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.В. Батеева

С приказом ознакомлен: Т.К. Ибрагимова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 06EBFED600C2AD84B347651505CA7F9491
Владелец: Батеева Аминат Вахитовна
Действителен: бессрочно